УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ д/с «Улыбка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.И.Ширманова

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении запроса оферт в электронной форме

на поставку продуктов питания

(Мясо и пищевые субпродукты для детского питания)

Для субъектов малого и среднего предпринимательства

п. Малиновский

| №  п/п | Наименование | Сведения |
| --- | --- | --- |
| 1 | Способ осуществления закупки | Запрос оферт в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства |
| 2 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка» п. Малиновский»  ул. Центральная д.23 «А», п. Малиновский, Советский район, ХМАО-Югра, Тюменская область, 628251  e-mail: ds\_ulibka@sovrnhmao.ru тел.: 8(34675) 3-97-75 |
| 3 | Нормативный документ, в соответствии с которым осуществляется закупка | Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон о закупках).  Положение о закупках товаров, работ, услуг МАДОУ д/с «Улыбка», (далее – Положение).  Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о СМП). В случае наличия противоречий и (или) несоответствий между нормами Положения и нормами Федерального закона о закупках применению подлежат нормы последнего, а также редакции, размещенной в ЕИС. |
| 4 | Информационное обеспечение закупки | Единая информационная система (ЕИС) [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)  Электронная торговая площадка (ЭТП) «Федерация закупок» (https://торги.223фз.рф/)  Порядок получения (предоставления) извещения по закупке на ЭТП определяется правилами оператора указанной ЭТП. Плата за предоставление извещения не взимается. |
| 5 | Предмет договора | **Поставка продуктов питания** |
| 6 | Язык закупки | Русский. |
| 7 | Количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги и описание объекта закупки | Указано в техническом задании (приложение № 5 к настоящему извещению) |
| 8 | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:  Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка» п. Малиновский»  1. ул. Центральная д.23 «А», п. Малиновский, Советский район, ХМАО-Югра, Тюменская область, 628251, пищеблок  2. ул. Коммунистическая д.5 «а», п. Таежный , Советский район, ХМАО-Югра, Тюменская область, 628259, пищеблок.  Период поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:  **01.04.2024 до 30.06.2024 года.**  Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:  Не более 1 рабочего дня с даты направления заявки Заказчика. |
| 9 | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора | **329 400.95 ( триста двадцать девять тысяч четыреста рублей 95 копеек)**  Обоснование начальной (максимальной цены) договора представлено в Приложении № 7 к извещению о проведении запроса оферт, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. |
| 10 | Порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей | Цена договора включает в себя стоимость товара, расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с исполнением Договора |
| 11 | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) | Российский рубль |
| 12 | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора | Не установлено |
| 13 | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Форма оплаты: Безналичная.  Оплата по договору производится в безналичной форме по факту поставки Товара на основании выставленных Поставщиком подписанных сторонами товарных накладных или универсальных передаточных документов путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения Заказчиком Товара.  Предоплата по настоящему договору не предусмотрена. |
| 14 | Ограничения в определении участников закупки | Закупка проводится только для субъектов малого и среднего предпринимательства |
| 15 | Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) | Порядок подачи заявок на участие в закупке: заявки на участие в запросе оферт, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, подаются участниками закупки в форме электронного документа в соответствии с регламентом электронной площадки.  Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке:  **«25» марта 2024 года, с момента публикации закупки**  Дата и время окончания срока подачи заявок на участие закупке:  **«27» марта 2024 года 8:00** (время московское).  Участник запроса оферт, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, вправе подать заявку на участие в таком запросе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных извещением даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе.  Участник закупки имеет право подать только одну заявку на участие. |
| 16 | Единые требования к участникам закупки | К участникам закупки устанавливаются следующие обязательные требования:  1) Соответствие участника закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, указанным в Извещении о закупке требованиям, а так же требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, в случае, если законодательством Российской Федерации установлены такие требования.  (для субъектов малого и среднего предпринимательства – наличие информации о таком лице в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства);  2) Не проведение ликвидации участника закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) Не приостановление деятельности участника закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на дату подачи заявки на участие в закупке;  4) Отсутствие у участника закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период.  Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;  5) Отсутствие у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки, непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6) Отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7) Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;  8) Обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;  9) участник закупки не является иностранным агентом согласно требованиям Закона от 14.07.2022 № 255 |
| 17 | Дополнительные требования к участникам закупки | Отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ от 18.07.2011 |
| 18 | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке | Заявка на участие должна включать в себя следующие документы и сведения:  1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем такую заявку: ИНН/КПП, ОГРН, фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, ИНН/КПП, ОГРН, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  2) документ, декларирующий соответствие участника закупки требованиям п. 16, п. 17 настоящего извещения;  3) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким товарам, работам, услугам, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено извещением за исключением документов, которые могут быть предоставлены только вместе с товаром в соответствии с гражданским законодательством;  4) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения выписку из единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения;  5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, заверенную печатью участника процедуры закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем участника процедуры закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  6) копии учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).  7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки договор на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.  8) случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо;  9) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, а также начальная цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная цена единицы услуги и (или) работы;  10) проект договора;  11) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в случае, если в извещении содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие или копия такого поручения, либо оригинал безотзывной независимой гарантии);  12) обладание участниками процедуры закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если, в связи с исполнением договора, Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности.  Заявка на участие может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого размещается заказ.  Заявка на участие может включать иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, установленным в извещении.  Заявка на участие должна включать опись входящих в ее состав документов, должна быть пронумерована, скреплена печатью участника закупок (для юридических лиц) и подписана участником закупок или лицом, им уполномоченным. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от имени участника закупок, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие документов и сведений.  Участник имеет право подать только одну заявку на участие. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику требуемой информации и документов, указанных в п. 1 - 12 настоящего раздела, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке. |
| 19 | Требования к описанию участниками закупки объекта закупки | В соответствии с Приложением № 5, № 1 к настоящему извещению. |
| 20 | Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке | Участник закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.  Особенности отзыва заявки на участие в закупке в электронной форме устанавливаются регламентом электронной площадки. |
| 21 | Порядок внесения изменений в поданные заявки | Участник закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке**.** Особенности внесения изменений в заявку на участие в электронной форме устанавливаются регламентом электронной площадки. |
| 22 | Дата рассмотрения предложений участников закупки | **«28» марта 2024 года до 16.00** (время московское). |
| 23 | Дата подведения итогов закупки | **«28» марта 2024 года до 16.00** (время московское). |
| 24 | Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке | Комиссия по осуществлению закупок обязана при рассмотрении заявок на соответствие требованиям законодательства, Положения о закупке для нужд заказчика и извещения отказать в допуске участнику в случаях, установленных настоящим извещением.  Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие на предмет их соответствия требованиям законодательства, Положения о закупке для нужд заказчика и извещения о проведении закупки в электронной форме.  Победителем запроса оферт признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении такого запроса, и в которой указана наиболее низкая цена товара. При предложении наиболее низкой цены товара несколькими участниками запроса оферт победителем запроса оферт признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.  Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет поданные заявки в следующих случаях:  1) непредоставления информации, предусмотренной настоящим пунктом, или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок;  2) несоответствия информации, предусмотренной настоящим пунктом, требованиям извещения о таком запросе оферт;  3) если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в случае осуществления закупки с неопределенным объемом товаров – начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, указанные в извещении о проведении запроса оферт;  4) если предложенная в таких заявках цена единицы товара превышает цену единицы товара, указанную в извещении о проведении запроса оферт, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено извещением о проведении запроса оферт;  5) отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352, или отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима.  Отклонение заявок на участие в запросе оферт в электронной форме по иным основаниям не допускается.  Результаты рассмотрения оферт оформляются протоколом, в котором содержится следующая информация:  1) дата подписания протокола;  2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  3) порядковые номера заявок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия;  4) результаты рассмотрения заявок с указанием в том числе:  а) количества заявок, которые отклонены;  б) оснований отклонения каждой заявки с указанием положений извещения о закупке, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение.  5) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;  6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.  Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе оферт в электронной форме подписывается в день рассмотрения поданных заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания. |
| 25 | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие закупке | Единственным критерием оценки и сопоставления заявок является цена. |
| 26 | Порядок заключения договора по итогам закупки | Победитель закупки, единственный участник закупки считается уклонившимися от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:  1) предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора;  2) непредоставление участником закупки в указанные в извещении сроки подписанного со своей стороны проекта договора;  3) непредоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленными извещением об осуществлении закупки (при наличии таких требований).  Если участник закупки, признанный победителем, единственный участник закупки уклонился от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, а также вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения запроса оферт при его наличии (второй участник закупки).  Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.  Заказчик и участник закупки, с которым заключаются договор (стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления участником закупок протоколов разногласий.  При проведении преддоговорных переговоров сторонам запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем Положении.  Проведение преддоговорных переговоров не освобождает стороны от обязанности заключения договора по результатам проведения закупки.  Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.  Заказчик обязан принять решение об отказе заключения договора с победителем закупки или с иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора, в случае, если после составления протокола, но до заключения договора было выявлено:  - наличие в составе заявки такого участника закупки недостоверных сведений, предоставление которых требовалось в соответствии с условиями извещения о закупке;  - несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением о такой закупке.  Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки по следующим основаниям:  1) наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих заключению договора по результатам проведенной закупки;  2) необходимость исполнения предписания надзорных органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта, если это исполнение влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки;  3) изменение нормативных правовых актов, затрагивающее предмет договора или условия исполнения договора, если это влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки;  4) иные обстоятельства, с которыми закон связывает возможность отказа от заключения договора.  Информация об отказе от заключения договора должна быть официально размещена в ЕИС не позднее чем через три дня после принятия такого решения.  Отказ заказчика от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок выявит обстоятельства, предусмотренные настоящим пунктом.  При принятии решения об отказе от заключения договора с участником заказчик размещает в ЕИС в день принятия такого решения протокол отказа от заключения договора, в котором указываются следующие сведения:  1) дата подписания протокола;  2) указание на отказ от заключения договора с участником закупки, а также указание пункта Положения, на основании которого было принято решение о таком отказе;  3) указание на содержащиеся в заявке такого участника закупки сведения, которые были признаны комиссией недостоверными;  4) иная информация, размещаемая в протоколе отказа от заключения договора по решению заказчика.  В проект договора, прилагаемый к извещению включается цена, предложенная победителем (единственным участником) в заявке на участие.  Заказчик в течение трех дней со дня подписания протокола передает победителю (единственному участнику) оформленный договор.  Победитель (единственный участник) в течение пяти дней со дня получения договора подписывает договор, скрепляет его печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику.  Заказчик подписывает и скрепляет печатью договор не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам запроса оферт. |
| 27 | Сведения о возможности заказчика заключить договор с несколькими участниками закупки | Не предусмотрены. |
| 28 | Требование обеспечения заявки на участие в закупке | Не установлено |
| 29 | Требование обеспечения исполнения договора на участие в закупке | Не установлено |
| 30 | Отказ от проведения | Заказчик вправе до окончания срока приема заявок отказаться от проведения, разместив сообщение об этом в единой информационной системе и на сайте Заказчика. При отказе Заказчик не возмещает участникам закупок понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в запросе оферт. |

# Приложение № 1

**к извещению** **на проведение запроса**

**оферт в электронной форме**

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ОФЕРТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **На бланке организации** (при наличии)  Дата, исх. Номер. | **Заказчику:** |

*ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ОФЕРТ*

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*(наименование запроса оферт в электронной форме, номер и наименование лота)*

1. Изучив условия извещения на проведение запроса оферт в электронной форме и проекта договора на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному запросу оферт в электронной форме законодательство и нормативные, правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фирменное наименование (наименование) (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица))*

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в запросе оферт в электронной форме на условиях, установленных в прилагаемых документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), предусмотренные запросом оферт в электронной форме в соответствии с условиями, изложенными в проекте договора и техническом задании.

3. Исполняя наши обязательства и изучив извещение о запросе оферт в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(предмет договора)

в том числе условия и порядок проведения настоящей закупки, и проект договора, мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. участника закупки)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)*

уполномоченного в случае признания нас победителем запроса оферт в электронной форме подписать договор, согласны поставить товар (выполнить работы, оказать услуги), предусмотренные извещением о закупке на следующих условиях:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара (работы, услуги), торговое наименование/товарный знак (при наличии)** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за единицу, руб.,**  **(в т. ч. НДС/ без НДС)** | **Сумма, руб.,**  **(в т.ч. НДС/ без НДС)** | |
| 1 |  |  |  |  |  | |
| 2 |  |  |  |  |  | |
| 3. |  |  |  |  |  | |
| … |  |  |  |  |  | |
| **ИТОГО:** | | | | | |
| **ОПИСАНИЕ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА (ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, ОКАЗЫВАЕМОЙ УСЛУГИ)\*\*** | | | | | |
| **Срок поставки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_ дней) с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  **Требования к качеству товара, работы, услуги:**  (указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  **Требования к техническим характеристикам товара, работы, услуги:**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № | Наименование товара | Характеристики Товара | Страна происхождения | | 1. |  |  |  | | 2. |  |  |  | | …. |  |  |  |   **Требования к размерам, упаковке, отгрузке товара:** (указать) \_\_\_\_\_.  **Остаточный срок годности:** (указать) \_\_\_\_\_. | | | | | |

4. Мы ознакомлены с условиями, содержащимися в договоре, влияющими на стоимость поставляемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг).

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса оферт в электронной форме, условиями договора, согласно нашей заявки.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

7. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с проектом (Приложение № 6) к извещению на проведение запроса оферт в электронной форме) с учетом приложений к договору, которые будут нами заполнены по формам, представленным в проекте договора и условиями наших предложений.

8. Мы извещены о включении сведений о нас в реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения от заключения договора.

9. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. В подтверждение вышеуказанных сведений к настоящей заявке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе оферт в электронной форме.

11. Цена, указанная в нашей заявке, включает налоги, пошлины и прочие сборы, которые поставщик (подрядчик, исполнитель) договора должен оплачивать в связи с выполнением условий договора.

12. Предлагаемая нами цена договора, заключаемого по результатам запроса оферт в электронной форме, составляет: *\_\_\_\_\_\_\_ руб. (сумма прописью), в т.ч. НДС \_\_% (если предусмотрен) \_\_\_\_ руб. (сумма прописью).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (подпись) (ФИО)*

*М.П.*

**Инструкция по заполнению заявки:**

*Примечание:*

*\*\** Заявка на участие в запросе оферт в электронной форме участника закупки должна включать в себя следующие сведения:

1) согласие участника запроса оферт в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса оферт в электронной форме;

2) при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

- конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным извещением о проведении запроса оферт в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе оферт в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса оферт в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса оферт в электронной форме.

\*\*\* Участник закупки должен указать наименования страны происхождения поставляемых товаров.

Страна происхождения товара, работ, услуг указывается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами". Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, работ, услуг, указанных в заявке на участие в закупке.

Участник закупки относится к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

В случае предоставлении недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в настоящей заявке участника, организатор отстраняет участника закупки на любом этапе ее проведения. В случае отсутствия в информации о наименовании страны происхождения товара, работы, услуги в настоящей заявке указания декларирования страны происхождения поставляемого товара, работы, услуги не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как предложение о поставке иностранных товаров.

# Приложение № 2

**к извещению на проведение запроса**

**оферт в электронной форме**

|  |  |
| --- | --- |
| **На бланке организации** (при наличии)  Дата, исх. номер. | **Заказчику:** |

**Данные участника закупки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Сведения об участнике |
| 1 | Наименование участника процедуры закупки |  |
| 2 | Юридический адрес |  |
| 3 | Почтовый адрес |  |
| 4 | Фактическое место нахождения |  |
| 5 | Фамилия, имя, отчество (для физического лица) |  |
| 6 | Сведения о месте жительства (для физического лица) |  |
| 7 | Банковские реквизиты: |  |
| 8 | ИНН |  |
| 9 | КПП |  |
| 10 | ОГРН |  |
| 11 | ОКПО |  |
| 12 | ФИО руководителя |  |
| 13 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника или доверенности, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 14 | Факс с указанием кода города |  |
| 15 | Адрес электронной почты |  |
| 16 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица, связанным с проведением закупки, с указанием Участника с указанием должности и контактного телефона |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (подпись) (ФИО)*

**М.П.**

*Примечание: Участники закупки заполняют анкету по всем позициям, в случае отсутствия каких-либо данных ставится прочерк.*

# Приложение №3

**к извещению на проведение запроса**

**оферт в электронной форме**

**ДЕКЛАРАЦИЯ СООТВЕТСТВИЯ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ ТРЕБОВАНИЯМ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РФ**

|  |  |
| --- | --- |
| **На бланке организации** (при наличии)  Дата, исх. номер. | **Заказчику:** |

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

*(наименование участника закупки)*

соответствует установленным требованиям к участнику закупки п. 16, п. 17 настоящего извещения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (подпись) (ФИО)* М.П.

# Приложение №4

**к извещению на проведение запроса**

**оферт в электронной форме**

**Для физ лиц**

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)*

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(*вид документа, № документа, когда и кем выдан)*

даю согласие на обработку моих персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Заказчик).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

* Паспортные данные;
* Государственная регистрация в качестве ИП;
* Идентификационный номер налогоплательщика;
* Банковские реквизиты;
* Вид деятельности субъекта;
* Контактный телефон.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых заказчиком способов обработки:

* Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия субъекта;
* Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);
* Уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
* Использование персональных данных заказчиком в связи с заключением договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключенного по результатам закупочной процедуры.

Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.