Утверждаю

Директор МУП «Вода» БГО ВО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.Б. Гарцев/

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Извещение о проведении закупки**

**в электронной форме состязательного отбора**

**среди субъектов малого и среднего предпринимательства**

**на право заключения договора  
на поставку спецодежды, спецобуви (зима)** **для нужд МУП «Вода»**

**Борисоглебского городского округа**

**Воронежской области**

г. Борисоглебск, 2024 г.

**Содержание**

1. Извещение
2. Форма заявки на участие (Приложение № 1)
3. Проект договора (Приложение № 2)
4. Техническое задание (Приложение № 3)
5. Обоснование начальной (максимальной) цены договора (Приложение № 4)

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении** **закупки в электронной форме состязательного отбора на поставку спецодежды, спецобуви (зима) для нужд МУП «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование пункта** | **Текст пояснений** |
| **1** | **Наименование Заказчика, юридический адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика, с указанием информации об уполномоченном лице заказчика, ответственном за осуществление закупки** | Заказчик: Муниципальное унитарное предприятие «Вода» Борисоглебского городского округа Воронежской области. Юридический адрес: 397163, Воронежская область, г. Борисоглебск,  ул. Воронежская, 66а.  Адрес электронной почты: [info@mupvodozabor.ru](mailto:info@mupvodozabor.ru)  Контактное лицо Заказчика, ответственное за осуществление закупки: Калинина Татьяна Сергеевна – специалист по закупкам – контрактный управляющий  Контактный телефон: 8(47354) 3-03-02 доб.207 |
| **2** | **Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** | Единая информационная система - ЕИС ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), электронная торговая площадка «Федерация закупок» (<https://торги.223фз.рф>) |
| **3** | **Способ осуществления закупки** | Закупка в электронной форме состязательного отбора |
| **4** | **Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки** | **Поставка спецодежды, спецобуви (зима).**  Количество и краткое описание предмета закупки: в соответствии с Приложением № 3 Техническое задание к закупочной документации.    При этом в описании предмета закупки могут не соблюдаться требования части 6.1 статьи 3 Закона № 223-ФЗ |
| **5** | **Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (в случае если в отношении предмета закупки предусмотрена разбивка на лоты, перечисленные в настоящем подпункте сведения указываются в отношении каждого лота), условия и сроки поставки товара, выполнения работы, оказания услуги** | Условия и сроки поставки товара, выполнения работы, оказания услуги – в соответствии с Приложением № 2 Проект договора к закупочной документации. |
| **6** | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо начальная цена единицы (сумма цен единиц) товара и максимальное значение цены договора в случае осуществления закупки с неопределенным объемом.**  **Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей** | В соответствии с обоснованием начальной максимальной цены договора: Приложение № 4 Обоснование НМЦД к закупочной документации. |
| **7** | **Размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок (включая способы обеспечения заявки) и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке** | Не требуется |
| **8** | **Размер обеспечения исполнения договора, порядок (включая способы обеспечения исполнения договора) и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения** | Не устанавливается |
| **9** | **Плата за просмотр извещения** | Извещение должно быть доступно для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы. |
| **10** | Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами | Заказчик предоставляет установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (Постановление № 925) приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами (приоритет).  Предоставление приоритета обеспечивается включением в документацию следующих сведений:  1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;  3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;  4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;  6) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;  9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  Приоритет не предоставляется в случаях, указанных в пункте 6 Постановления № 925.  Указанный приоритет применяется к товарам, происходящим из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, на равных условиях с товарами российского происхождения.  Происхождение товаров из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики подтверждается сертификатами о происхождении товара, выдаваемыми уполномоченными органами (организациями) Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики. |
| **11** | **Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки)** | Порядок определяется Регламентом электронной торговой площадки «Федерация закупок».  Дата начала подачи заявок – «31» октября 2024 г  Дата и время окончания срока подачи заявок – «12» ноября 2024 г. в 10:00 (по времени размещения на ЭТП «Федерация закупок»).  Дата и время окончания рассмотрения заявок и подведения итогов: «12» ноября 2024 г. в 11:00 (по времени размещения на ЭТП «Федерация закупок»).  Закупка в электронной форме состязательного отбора состоит из одного этапа, включающего рассмотрение заявок, поданных на участие в такой закупке. По результатам указанного этапа составляется протокол рассмотрения заявок на участие.  Оператор электронной площадки открывает доступ к поданным заявкам на участие по окончании срока подачи таких заявок.  Комиссия рассматривает заявки и проверяет участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным извещением о закупке.  Срок рассмотрения заявок не должен превышать двадцать рабочих дней со дня окончания срока подачи таких заявок.  Победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении, и содержит наиболее низкую цену договора, а в случае осуществления закупки с неопределенным объемом товаров, работ, услуг – цену единицы (сумму цен единиц) товара.  При предложении наиболее низкой цены товара, работ, услуг несколькими участниками победителем признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.  Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет поданные заявки в следующих случаях:  1)непредоставления информации, предусмотренной настоящим пунктом, или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок;  2) несоответствия информации, предусмотренной настоящим пунктом, требованиям извещения;  3) если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в случае осуществления закупки с неопределенным объемом товаров – начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, указанные в извещении;  4) если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуг превышает цену единицы товара, работы, услуг, указанную в извещении, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено извещением;  5) отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352, или отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима – *при проведении закупки среди субъектов малого и среднего предпринимательства.*  Отклонение заявок на участие по иным основаниям не допускается.  Если выявлен хотя бы один из фактов, комиссия по закупкам обязана отстранить участника от процедуры закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора.  В случае выявления фактов отстранения в момент рассмотрения заявок информация об отказе в допуске участникам отражается в протоколе рассмотрения заявок. При этом указываются основания отказа, факты, послужившие основанием для отказа, и обстоятельства выявления таких фактов.  Если факты отстранения выявлены на ином этапе закупки, комиссия по закупкам составляет протокол отстранения от участия в процедуре закупки. В него включается:  1) сведения о месте, дате, времени составления протокола;  2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;  3) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), ИНН/КПП/ОГРН/ОГРНИП (при наличии), местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон участника;  4) основание для отстранения;  5) обстоятельства, при которых выявлен факт отстранения;  6) сведения, полученные Заказчиком, комиссией по закупкам в подтверждение факта отстранения;  7) решение комиссии по закупкам об отстранении от участия с обоснованием такого решения и сведениями о решении по этому вопросу каждого члена комиссии.  Указанный протокол размещается в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.  Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом, в котором содержится следующая информация:  1) дата подписания протокола;  2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  3) порядковые номера заявок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия;  4) результаты рассмотрения заявок с указанием в том числе:  а) количества заявок, которые отклонены;  б) оснований отклонения каждой заявки с указанием положений извещения о закупке, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение.  5) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;  6) иные сведения в случае (при необходимости).  Протокол рассмотрения заявок на участие подписывается в день рассмотрения поданных заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.  В случае если по результатам рассмотрения заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, закупка признается несостоявшейся. Заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).  В случае если закупка признается несостоявшейся по причине того, что не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие комиссией отклонены все поданные заявки на участие, заказчик вправе провести новую закупку. |
| **12** | **Требования к участнику закупки** | 1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (применяется в случае установления данного требования в документации о закупке или в извещении об осуществлении закупки при проведении запроса котировок в электронной форме);  2) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  6) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член закупочной комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;  7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  8) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;  9) обладание участниками процедур закупок исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договора на создание произведения науки, программ для ЭВМ и баз данных (применяется в случае установления данного требования в документации о закупке или в извещении об осуществлении закупки при проведении запроса котировок в электронной форме);  10) участник закупки не является офшорной компанией;  11) участник не должен являться иностранным агентом в соответствии с положениями федерального закона от 05.12.2022 N 498-ФЗ.  К участникам закупки не допускается устанавливать требования дискриминационного характера.  Не допускается предъявлять к участникам закупки, товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора требования, не предусмотренные извещением о закупке, а также оценивать и сопоставлять заявки на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в извещении о закупке.  Требования, предъявляемые к участникам закупки, закупаемым товарам, работам, услугам, условиям исполнения договора, а также критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке применяются в равной степени в отношении всех участников закупки. |
| **13** | **Порядок внесения изменений в извещение** | Не устанавливается |
| **14** | **Отмена закупки** | Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в электронной форме состязательного отбора в любое время до заключения договора, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки. Решение об отмене закупки публикуется в ЕИС в день принятия такого решения. |
| **15** | **Ограничение участия в определении Поставщика (Подрядчика, Исполнителя):** | Закупка проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства |
| **16** | **Порядок подачи заявок и состав заявки** | Заявки на участие подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении, на электронной площадке в соответствии с регламентом работы такой площадки.  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в отношении каждого предмета закупки.  В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.  Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.  Заявка на участие должна содержать:  1) согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных извещением;  2) сведения об участнике закупки, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);  3) полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru) для юридических лиц, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru) для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;  4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  5) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);  6) решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, обеспечения исполнения договора[[1]](#footnote-1), обеспечения гарантийных обязательств[[2]](#footnote-2) является крупной сделкой, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;  7) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам, установленным заказчиком в извещении, или копии таких документов;  8) в случаях предоставления копий документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;  9) предложение о цене договора, в случае осуществления закупки с неопределенным объемом товаров, работ, услуг – цене единицы (сумме цен единиц) товара, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено извещением. |
| **17** | **Порядок подачи участником запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки** | Не устанавливается |
| **18** | **Антидемпинговые меры** | Не устанавливаются |
| **19** | **Порядок заключения договора** | Договор по результатам проведения закупки заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор. При заключении договора его цена / цена единицы (сумма цен единиц) товара не могут превышать соответственно начальную (максимальную) цену договора либо начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара и максимальное значение цены договора, указанные в извещении об осуществлении закупки.  Участник закупки, признанный победителем, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора в течение 1 дня после направления проекта Заказчиком.  Договор заключается не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по результатам проведения закупки.  Заказчик имеет право в любой момент отказаться от проведения закупки, в том числе на стадии заключения договора, и самостоятельно выбрать победителя, исходя из того какое из предложений заказчик считает самым оптимальным.  Победитель закупки, единственный участник закупки считается уклонившимися от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:  1) предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора;  2) непредоставление участником закупки в указанные в извещении сроки подписанного со своей стороны проекта договора;  3) непредоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленными извещением об осуществлении закупки (при наличии таких требований).  Если участник закупки, признанный победителем, единственный участник закупки уклонился от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, а также вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения закупки при его наличии (второй участник закупки).  Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.  Заказчик и участник закупки, с которым заключаются договор (стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления участником закупок протоколов разногласий.  При проведении преддоговорных переговоров сторонам запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем извещении.  Проведение преддоговорных переговоров не освобождает стороны от обязанности заключения договора по результатам проведения закупки.  Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.  Заказчик обязан принять решение об отказе заключения договора с победителем закупки или с иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора в случае, если после составления протокола, но до заключения договора было выявлено:  - наличие в составе заявки такого участника закупки недостоверных сведений, предоставление которых требовалось в соответствии с условиями извещения о закупке;  - несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением о такой закупке.  Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки по следующим основаниям:  1) наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих заключению договора по результатам проведенной закупки;  2) необходимость исполнения предписания надзорных органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта, если это исполнение влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки;  3) изменение нормативных правовых актов, затрагивающее предмет договора или условия исполнения договора, если это влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки;  4) иные обстоятельства, с которыми закон связывает возможность отказа от заключения договора.  Информация об отказе от заключения договора должна быть официально размещена в ЕИС не позднее чем через три дня после принятия такого решения.  Отказ заказчика от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок выявит обстоятельства, предусмотренные настоящим пунктом.  При принятии решения об отказе от заключения договора с участником заказчик размещает в ЕИС в день принятия такого решения протокол отказа от заключения договора, в котором указываются следующие сведения:  1) дата подписания протокола;  2) указание на отказ от заключения договора с участником закупки, а также указание пункта извещения, на основании которого было принято решение о таком отказе;  3) указание на содержащиеся в заявке такого участника закупки сведения, которые были признаны комиссией недостоверными;  4) иная информация, размещаемая в протоколе отказа от заключения договора по решению заказчика.  Заказчик по согласованию с участником закупки при заключении договора вправе изменить:  1) увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие на количество товара, указанное в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. |
| **20** | **Форма, сроки и порядок оплаты** | В соответствии с условиями проекта договора |
| **21** | **Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем);** | Российский рубль |
| **22** | **Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости)** | Не устанавливается |
| **23** | **Возможность заказчика изменить условия договора** | В соответствии с условиями проекта договора |
| **24** | **Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке** | Отзыв заявки осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.  Заявка на участие является отозванной, если уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие. Отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается. |
| **25** | **Порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке** | Внесение изменений в заявку на участие осуществляется посредством использования функционала электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.  Заявка на участие является измененной, если изменение осуществлено до истечения срока подачи заявок на участие. Изменение заявки после окончания срока подачи заявок не допускается. |

1. При наличии в извещении требования о предоставлении обеспечения исполнения договора. [↑](#footnote-ref-1)
2. При наличии в извещении требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств. [↑](#footnote-ref-2)