Утверждаю:

Директор

ООО «Водоканал с.Серафимовский»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Д. Латыпов

Извещение

о проведении закупки в электронной форме состязательного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование условия | Показатель условия |
| 1 | Наименование Заказчика, юридический адрес, телефон, контактное лицо | Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью «Водоканал с. Серафимовский»  Юридический адрес: 452780, Республика Башкортостан, р-н Туймазинский, с. Серафимовский, ул. Гафури, д. 3, к. 1.  Контактный телефон: 8 (34782) 91215  Адрес электронной почты: Vserafimovskiy@mail.ru  Контактное лицо: Латыпов Айдар Дамирович |
| 2 | Наименование закупки | Работы по оценке запасов подземных вод водозабора «Южный» |
| 3 | Ограничение в проведении закупки | Только среди субъектов малого и среднего предпринимательства |
| 4 | Место проведения закупки | Единая информационная система (https://zakupki.gov.ru), электронная торговая площадка «Федерация закупок» (<https://торги.223фз.рф>) в соответствии с Регламентом данной электронной торговой площадки, требованиями Положения о закупках товаров, работ, услуг Заказчика и требованиями, установленными законодательством Российской Федерации в сфере электронного документооборота |
| 5 | Порядок определения победителя. Уклонение победителя от заключения договора.  Отказ от заключения договора | Оператор электронной площадки открывает доступ к поданным заявкам на участие по окончании срока подачи таких заявок.  Комиссия рассматривает заявки и проверяет участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным извещением о закупке.  Победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении, и содержит наиболее низкую цену договора, а в случае осуществления закупки с неопределенным объемом товаров, работ, услуг – цену единицы (сумму цен единиц) товара.  При предложении наиболее низкой цены товара, работ, услуг несколькими участниками победителем признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.  Протокол рассмотрения заявок на участие подписывается в день рассмотрения поданных заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания.  В случае если по результатам рассмотрения заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, закупка признается несостоявшейся. Заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).  Победитель закупки, единственный участник закупки считается уклонившимися от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:  1) предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора;  2) непредоставление участником закупки в указанные в извещении сроки подписанного со своей стороны проекта договора;  3) непредоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленными извещением об осуществлении закупки (при наличии таких требований).  Если участник закупки, признанный победителем, единственный участник закупки уклонился от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, а также вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения закупки при его наличии (второй участник закупки).  Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.  Заказчик обязан принять решение об отказе заключения договора с победителем закупки или с иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора в случае, если после составления протокола, но до заключения договора было выявлено:  - наличие в составе заявки такого участника закупки недостоверных сведений, предоставление которых требовалось в соответствии с условиями извещения о закупке;  - несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением о такой закупке.  Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки по следующим основаниям:  1) наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих заключению договора по результатам проведенной закупки;  2) необходимость исполнения предписания надзорных органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта, если это исполнение влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки;  3) изменение нормативных правовых актов, затрагивающее предмет договора или условия исполнения договора, если это влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки;  4) иные обстоятельства, с которыми закон связывает возможность отказа от заключения договора.  Информация об отказе от заключения договора должна быть официально размещена в ЕИС не позднее чем через три дня после принятия такого решения.  Отказ заказчика от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок выявит обстоятельства, предусмотренные настоящим пунктом.  При принятии решения об отказе от заключения договора с участником заказчик размещает в ЕИС в день принятия такого решения протокол отказа от заключения договора, в котором указываются следующие сведения:  1) дата подписания протокола;  2) указание на отказ от заключения договора с участником закупки, а также указание пункта Положения, на основании которого было принято решение о таком отказе;  3) указание на содержащиеся в заявке такого участника закупки сведения, которые были признаны комиссией недостоверными;  4) иная информация, размещаемая в протоколе отказа от заключения договора по решению заказчика. |
| 6 | Порядок проведения закупки | Закупка в электронной форме состязательного отбора состоит из одного этапа, включающего рассмотрение заявок, поданных на участие в такой закупке. По результатам указанного этапа составляется протокол рассмотрения заявок на участие. |
| 7 | Отказ от процедуры закупки | Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в электронной форме состязательного отбора в любое время до заключения договора, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки. Решение об отмене закупки публикуется в ЕИС в день принятия такого решения. |
| 8 | Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ | Место выполнения работ: [452765](https://www.pochta.ru/offices/452765), Республика Башкортостан, Туймазинский район, село Кандры, улица Колхозная, 2В.  Условия выполнения работ: в соответствии с проектом договора.  Срок (период) выполнения работ: до 31.07.2025 г. |
| 9 | Описание предмета такой закупки | В соответствии с Приложением № 1 к извещению |
| 10 | Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо начальная цена единицы (сумма цен единиц) работы и максимальное значение цены договора в случае осуществления закупки с неопределенным объемом;  обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей | В соответствии с Приложением № 2 к извещению |
| 11 | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг | В соответствии с проектом договора |
| 12 | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) | Российский рубль |
| 13 | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора (при необходимости) | Не устанавливается |
| 14 | Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов такой закупки | дата начала 07.11.2024г.  , дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке 08.11.2024 10:00 местного времени  подведения итогов 08.11.2024 10:00 местного времени |
| 15 | Требования к участникам закупки | а) непроведение ликвидации участника закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);  б) неприостановление деятельности участника закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  в) отсутствие у участника закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;  г) отсутствие у участника закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  е) соответствие участника закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);  ж) обладание участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;  з) обладание участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;  и) участник закупки не должен являться иностранным агентом. |
| 16 | Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, либо указание на отсутствие необходимости предоставления участниками закупки таких документов | Не требуется |
| 17 | Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке (при необходимости) | Участник вправе отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.  Заявка на участие является отозванной, если уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в закупке. Отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается. |
| 18 | Порядок и срок внесения изменений в заявки на участие в закупке | Участник вправе изменить свою заявку до истечения срока подачи заявок.  Заявка на участие является измененной, если изменение осуществлено до истечения срока подачи заявок на участие в закупке. Изменение заявки после окончания срока подачи заявок не допускается. |
| 19 | Дата рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов закупки | Срок рассмотрения заявок не должен превышать двадцать рабочих дней со дня окончания срока подачи таких заявок |
| 20 | Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения заявки, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение заявки не требуется | Обеспечение заявки не требуется |
| 21 | Размер (в денежном выражении), возможные формы и порядок предоставления (в отношении каждой из форм) обеспечения исполнения договора, в случае если заказчиком принято решение об установлении такого требования, или указание на то, что обеспечение исполнения договора не требуется | Обеспечение исполнения договора не требуется |
| 22 | Срок и порядок подписания договора, в том числе указание на срок, в течение которого участник закупки, признанный победителем, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора | Договор по результатам проведения закупки заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор. При заключении договора его цена либо в случае осуществления закупки с неопределенным объемом товаров, работ, услуг – цена единицы (сумма цен единиц) товара не могут превышать соответственно начальную (максимальную) цену договора либо начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара и максимальное значение цены договора, указанные в извещении об осуществлении закупки.  Договор по результатам закупки заключается не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по результатам проведения закупки.  Участник закупки, признанный победителем, обязан направить заказчику подписанный со своей стороны проект договора в течение 5 рабочих дней после отправления проекта Заказчиком.  Заказчик имеет право в любой момент отказаться от проведения закупки, в том числе на стадии заключения договора, и самостоятельно выбрать победителя, исходя из того какое из предложений заказчик считает самым оптимальным. |
| 23 | Возможность заказчика изменить условия договора | В соответствии с проектом договора |
| 24 | Состав заявки и порядок ее подачи | Заявка на участие должна содержать:  1) согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных извещением;  2) сведения об участнике закупки, подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);  3) полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru) для юридических лиц, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru) для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;  4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  5) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);  6) решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, обеспечения исполнения договора , обеспечения гарантийных обязательств является крупной сделкой, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;  7) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам, установленным заказчиком в извещении, или копии таких документов;  8) в случаях предоставления копий документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;  9) предложение о цене договора, в случае осуществления закупки с неопределенным объемом товаров, работ, услуг – цене единицы (сумме цен единиц) товара, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено извещением.  Заявки на участие подаются до окончания срока подачи заявок, указанного в извещении, на электронной площадке в соответствии с регламентом работы такой площадки.  Участник вправе подать только одну заявку на участие в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику.  Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений. |
| 25 | Случаи отклонений заявок | Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет поданные заявки в следующих случаях:  1) непредоставления информации, предусмотренной настоящим пунктом, или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок;  2) несоответствия информации, предусмотренной настоящим пунктом, требованиям извещения;  3) если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в случае осуществления закупки с неопределенным объемом товаров – начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, указанные в извещении;  4) если предложенная в таких заявках цена единицы товара, работы, услуг превышает цену единицы товара, работы, услуг, указанную в извещении, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено извещением;  5) отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352, или отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима – при проведении закупки среди субъектов малого и среднего предпринимательства.  Отклонение заявок на участие по иным основаниям не допускается. |
| 26 | Состав протокола | Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом, в котором содержится следующая информация:  1) дата подписания протокола;  2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  3) порядковые номера заявок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия;  4) результаты рассмотрения заявок с указанием в том числе:  а) количества заявок, которые отклонены;  б) оснований отклонения каждой заявки с указанием положений извещения о закупке, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение.  5) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;  6) иные сведения в случае (при необходимости).  Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства. |