**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 11

от « 13 » февраля 2025г.

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е. Ю. Гордийко

**Извещение о проведении запроса оферт в электронной форме**

**на поставку нефтепродуктов (ГСМ)**

**для нужд Муниципального унитарного** **предприятия «Антрацитовское зеленое хозяйство»**

г. Антрацит

2025 год

**Извещение о проведении запроса оферт в электронной форме,**

**на поставку нефтепродуктов (ГСМ)**

**для нужд Муниципального унитарного предприятия «Антрацитовское зеленое хозяйство»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Сведения** |
| 1 | **Способ осуществления**  **закупки** | Запрос оферт в электронной форме, (далее – запрос оферт, закупка) |
| 2 | **Наименование заказчика** | Муниципальное унитарное предприятие «Антрацитовское зеленое хозяйство» |
| 3 | **Юридический адрес**  **(местонахождение)** | МУП «Антрацитовское зелёное хозяйство» 294613, РФ, Луганская Народная Республика, М.О. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Заводская, д. 2. |
| 4 | **Почтовый адрес** | МУП «Антрацитовское зелёное хозяйство» 294613, РФ, Луганская Народная Республика, М.О. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Заводская, д. 2. |
| 5 | **Нормативный документ, в соответствии с которым осуществляется закупка** | Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон о закупках). Положением о закупке товаров, работ, услуг Муниципального унитарного предприятия «Антрацитовское зеленое хозяйство»  (далее – Положение). |
| 6 | **Информационное обеспечение закупки** | Единая информационная система (ЕИС) www.zakupki.gov.ru  Электронная торговая площадка (ЭТП) «Федерация закупок» (https://торги.223фз.рф/)  Порядок получения (предоставления) извещения по закупке на ЭТП определяется правилами оператора указанной ЭТП.  Плата за предоставление извещения не взимается. |
| 7 | **Адрес электронной почты** | antrzelenhoz@mail.ru |
| 8 | **Номера контактных**  **телефонов** | +7(959)230-37-98; +7(959)183-03-14 |
| 9 | **Ответственное контактное лицо заказчика** | Директор - Гордийко Елена Юрьевна  Контрактный управляющий - Станкевич Надежда Николаевна |
| 10 | **Предмет договора, заключаемого по**  **результатам закупки** | поставка нефтепродуктов (ГСМ)  для нужд Муниципального унитарного предприятия «Антрацитовское зеленое хозяйство»  Сведения об объекте закупки, функциональные, технические и качественные характеристикам объекта закупки, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), информация о количестве товара и показатели, позволяющие определить соответствие предлагаемого для поставки товара установленным Заказчиком требованиям, приведены в Описании предмета закупки |
| 11 | **Язык закупки** | Русский |
| 12 | **Количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги и описание предмета закупки** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование | Ед.изм. | Кол-во | | 1 | Бензин АИ-92-К5  ГОСТ: 32 513-2013  19.20.21 | литр | 4500 | | 2 | ДТ Евро, эк. Кл 5  ГОСТ: 32 513-2013  19.20.21 | литр | 5000 |   Общие требования к поставляемому товару определены проектом договора (приложение № 2 к Извещению), техническим заданием (приложение № 3 к Извещению), условиями действующего законодательства. |
| 13 | **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | Поставка горюче-смазочных материалов (ГСМ) с использованием пластиковых карт путем безналичных расчетов на АЗС, включенных в систему обслуживания по электронно-пластиковым (топливным) картам. Топливная карта должна представлять собой номерную пластиковую карту с встроенной микросхемой, предназначенной для приобретения ГСМ на АЗС Поставщика, в пределах количества денежных средств на карте с учетом установленных лимитов, с обеспечением возможности срочной блокировки утерянной карты.  Поставка топлива осуществляется ежедневно и круглосуточно.  Требования к месту, условиям, срокам поставки товара определены в Описании предмета и проекте договора. |
| 14 | **Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)** | 582 385,00 коп. (пятьсот восемьдесят две тысячи триста восемьдесят пять) руб, 00 копеек.  Предложенная участником цена на поставляемый товар не должна превышать начальную (максимальную) цену договора (цена лота), указанную в извещении о проведении запроса оферт. |
| 14.1. | **Сведения о начальной (максимальной) цене единицы товара** | Метод обоснования начальной (максимальной) цены договора: метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).  Требования к месту, условиям, срокам поставки товара определены в Описании предмета закупки (Часть 3 настоящего Извещения о запросе оферт в электронной форме) и проекте договора (Часть 5 настоящего Извещения о запросе оферт в электронной форме).  Порядок приемки поставляемых товаров определен в проекте договора (Часть 5 настоящего Извещения о запросе оферт в электронной форме) |
| 15 | **Форма, сроки и порядок**  **оплаты товара, работ, услуг** | Оплата производится Заказчиком в соответствии с проектом договора (Приложение № 2 к Извещению). |
| 16 | **Обоснование начальной (максимальной) цены договора.**  **Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).** | Обоснование начальной (максимальной цены) договора представлено в Приложении № 4 (Обоснование НМЦД) к извещению о проведении запроса оферт.  В цену договора включены все расходы, необходимые для осуществления всех обязательств по договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе уплата налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иные затраты включая НДС. В случае, если НДС не подлежит начислению, участник размещения заказа обязан предоставить подтверждающие данный факт документы. Возникновение дополнительных расходов в процессе поставки Товара, не включенных в состав цены, является риском Поставщика и не подлежит оплате Заказчиком. |
| 17 | **Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем)** | Российский рубль |
| 18 | **Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного**  **Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора** | Не предусмотрено |
| 19 | **Место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе оферт** | Прием заявок на участие в запросе оферт, проводится с использованием программных и технических средств электронной торговой платформы «Федерация закупок» ([https://торги.223фз.рф/)](https://торги.223фз.рф/).  Начало срока подачи заявок: с момента размещения извещения в единой информационной системе и на электронной площадке  **«17» февраля 2025 г.**  Окончание срока подачи заявок:  **«19» февраля 2025 г.** 11 ч.00 мин., (время московское). |
| 20 | **Порядок подачи заявок на участие в запросе оферт** | Участники подают Заявки в форме электронного документа оператору ЭТП «Федерация закупок» [(https://торги.223фз.рф/)](https://торги.223фз.рф/) в соответствии с требованиями Извещения и Регламента универсальной торговой платформы «Федерация закупок» ([https://торги.223фз.рф/)](https://торги.223фз.рф/). Для обеспечения доступа к участию в запросе оферт в электронной форме оператор ЭТП осуществляет аккредитацию участников закупки. Порядок получения аккредитации, сроки аккредитации, перечень документов и информации, необходимых для аккредитации и порядок их предоставления, установлен Регламентом ЭТП. Подача заявок на участие в запросе оферт в электронной форме и участие в такой процедуре осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на ЭТП.  Оператор ЭТП обеспечивает закрытие доступа к информации и документам, содержащимся в Заявках Участников, и невозможность просмотра такой информации и таких документов, для других Участников и иных лиц.  Оператор электронной площадки открывает доступ к поданным заявкам на участие в запросе оферт по окончании срока подачи таких заявок.  Участник запроса оферт вправе подать заявку на участие в таком запросе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных извещением даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе.  Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.  Не рассматриваются заявки, направленные без соблюдения порядка подачи заявок на участие в запросе оферт. |
| 21 | **Требования к участникам закупки на участие в запросе оферт** | К участникам закупки устанавливаются следующие обязательные требования:  1) соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, которые являются предметом закупки;  2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  5.1) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение 2 лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.  6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства;  7) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;  8) отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [статьей 5](consultantplus://offline/ref%3D5652EE29587F9E6452B7E0B1305063BACC9636DE9E2D9FE4026CD5D5F5F2AD927C57E50F28656137G0QAK) Закона № 223- ФЗ, и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  9) участник закупки не является офшорной компанией.  10) Участник не должен являться иностранным агентом в соответствии с положениями федерального закона от 05.12.2022 N 498-ФЗ.  11) Участник закупки должен относиться к субъектам малого и среднего предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям.  Подтверждением принадлежности участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таких участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.  Заказчик не вправе требовать от участника закупки предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства.  Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.  Подтверждением применения физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, налогового режима «Налог на профессиональный доход» является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима.  Заказчик не вправе требовать от участника закупки представления информации и документов, подтверждающих постановку на учёт в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.  13) Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».  Участник закупки не является юридическим лицом, физическим лицом и находящейся под их контролем организацией, в отношении которых применяются специальные экономические меры.  Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора. К участникам закупки не допускается устанавливать требования, которые ограничивают конкуренцию. |
| 22 | **Срок, место и порядок предоставления**  **документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации о закупке** | Извещение, документация о проведении запроса оферт, в том числе проект договора доступно на сайтах в сети Интернет [www.zakupki.gov.ru,](http://www.zakupki.gov.ru/)<https://торги.223фз.рф/>  Плата за предоставление Документации о запросе оферт не взимается.  Участники закупки должны самостоятельно бесплатно ознакомиться с условиями закупки. Извещение и документация о проведении запроса оферт доступны для ознакомления любому лицу с даты размещения извещения и документации на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и электронной площадке.  Предоставление документации участникам закупок на бумажном носителе не предусмотрено. |
| 23 | **Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям** | Заявка на участие должна включать в себя следующие документы и сведения:  1) согласие участника закупки на поставку товара на условиях, предусмотренных извещением и документацией;  2) сведения об участнике закупки подавшем такую заявку, включая наименование, фирменное наименование (при наличии); сведения о месте нахождения, адрес, идентификационный номер налогоплательщика или основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);  3) полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о запросе оферт в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru) для юридических лиц, полученную не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса оферт в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в том числе сформированную с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте ФНС России в сети Интернет по адресу: https://egrul.nalog.ru) для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за сто восемьдесят дней до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;  4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  5) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);  6) решение о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки либо копия такого решения в случае, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса оферт заключение договора на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом закупки, обеспечения исполнения договора[[1]](#footnote-1), обеспечения гарантийных обязательств[[2]](#footnote-2) является крупной сделкой, либо подписанное уполномоченным лицом участника письмо о том, что такое одобрение не требуется;  7) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям к участникам запроса оферт, установленным заказчиком в документации, или копии таких документов;  8) в случаях предоставления копий документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару), при этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;  9) предложение о цене договора, в случае осуществления закупки с неопределенным объемом товаров, работ, услуг – цене единицы (сумме цен единиц) товара, а также предложение об иных условиях исполнения договора, если предоставление такого предложения предусмотрено извещением о проведении запроса оферт;  Заявка на участие в запросе оферт должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки. Наличие электронной подписи участника закупки подтверждает, что документ отправлен от имени участника закупки и является точными цифровыми копиями документов-оригиналов.  Электронные документы, входящие в состав заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg).  Файлы формируются по принципу: один файл – один документ.  Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.  Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.  Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало, какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится.  Документы в составе заявки участника закупки должны быть хорошо читаемы, не допускается двусмысленных толкований в содержании заявки.  Для подтверждения достоверности сведений об Участнике, комиссия вправе использовать информацию из любых общедоступных источников.  Участник Запроса оферт вправе приложить к заявке на участие в Запросе оферт иные документы, которые, по мнению участника Запроса оферт, подтверждают его соответствие требованиям, установленным в Извещении. Участник имеет право подать только одну заявку на участие. В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в закупке в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в запросе оферт такого участника в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику;  Оператор электронной площадки обеспечивает участнику закупки возможность включения в состав заявки и направления заказчику требуемой информации и документов, указанных в п. 1-12 настоящего раздела, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке. |
| 24 | **Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе оферт** | Участник запроса оферт вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.  Заявка на участие в таком запросе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе оферт. Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается. Особенности отзыва заявки на участие в закупке в электронной форме устанавливаются регламентом электронной площадки. |
| 25 | **Порядок и срок внесения изменений в заявки на**  **участие в закупке** | Участник закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке**.** Изменение или отзыв заявки после окончания срока подачи заявок не допускается.  Особенности внесения изменений в заявку на участие в электронной форме устанавливаются регламентом электронной площадки. |
| 26 | **Форма и порядок запроса участниками закупки разъяснений положений Извещения о закупке** | Не осуществляется |
| 27 | **Место и дата рассмотрения, оценки заявок и подведение итогов закупки.** | 294613, РФ, Луганская Народная Республика, М.О. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Заводская, д. 2.  **«19» февраля 2025 г. 13ч. 00 м.** время московское |
| 28 | **Необходимость или отсутствие необходимости предоставления участниками закупки обеспечения заявки на участие в запросе оферт в электронной форме** | Обеспечение заявки не устанавливается. |
| 29 | **Размер и условия обеспечения исполнения договора** | Обеспечение договора не устанавливается. |
| 30 | **Порядок подведения итогов закупки и критерии оценки заявок.**  **Условия признания победителя или иного лица, с которым подлежит заключению договор.** | Комиссия рассматривает заявки и проверяет участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным извещением и документацией о закупке.  Победителем запроса оферт признается участник, подавший заявку, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении такого запроса, и в которой указана наиболее низкая цена товара. При предложении наиболее низкой цены товара несколькими участниками запроса оферт победителем запроса оферт признается участник, заявка на участие которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.  Комиссия по осуществлению закупок не рассматривает и отклоняет поданные заявки в следующих случаях:  1) непредоставления информации, предусмотренной подпунктом 23. настоящего Извещения, или установления комиссией по осуществлению закупок факта предоставления недостоверной информации на дату и время окончания срока подачи заявок;  2) несоответствия информации, предусмотренной подпунктом 24 настоящего Извещения, требованиям извещения;  3) если предложение участника о цене договора превышает начальную (максимальную) цену договора, в случае осуществления закупки в случае осуществления закупки с неопределенным объемом товаров – начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара, указанные в извещении и документации о проведении запроса оферт;  4) если предложенная в таких заявках цена единицы товара превышает цену единицы товара, указанную в документации о проведении запроса оферт, в случае если требование о таком непревышении предусмотрено документацией о проведении запроса оферт;  5) отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, предусмотренной подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения, утвержденного Постановлением № 1352, или отсутствия информации об участнике закупки, являющемся физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, применяющем специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении участником такого налогового режима.  Отклонение заявок на участие в запросе оферт в электронной форме по иным основаниям не допускается.  Результаты рассмотрения оферт оформляются протоколом, в котором содержится следующая информация:  1) дата подписания протокола;  2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;  3) порядковые номера заявок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие же условия;  4) результаты рассмотрения заявок с указанием в том числе:  а) количества заявок, которые отклонены;  б) оснований отклонения каждой заявки с указанием положений документации и извещения о закупке, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение.  5) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;  6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.  Заказчик вправе включать в протокол иные сведения по его усмотрению, если указание таких сведений не нарушает норм законодательства.  Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе оферт в электронной форме подписывается в день рассмотрения поданных заявок всеми присутствующими на заседании членами комиссии по осуществлению закупок, направляется заказчиком оператору электронной площадки и подлежит размещению в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания. |
| 31 | **Срок заключения договора по результатам закупки** | Договор по результатам проведения запроса оферт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор. При заключении договора его цена либо в случае осуществления закупки с неопределенным объемом товаров, работ, услуг – цена единицы (сумма цен единиц) товара не могут превышать соответственно начальную (максимальную) цену договора либо начальную цену единицы (сумму цен единиц) товара и максимальное значение цены договора, указанные в извещении об осуществлении закупки.  Договор по результатам закупки заключается не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по результатам проведения закупки.  Победитель закупки, единственный участник закупки считается уклонившимися от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:  1) предоставление участником закупки письменного отказа от заключения договора;  2) непредоставление участником закупки в указанные в извещении сроки подписанного со своей стороны проекта договора;  3) непредоставление обеспечения исполнения договора в размере и порядке, установленными извещением об осуществлении закупки (при наличии таких требований).  Если участник закупки, признанный победителем, единственный участник закупки уклонился от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в закупке, а также вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения запроса оферт при его наличии (далее – второй участник закупки).  Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.  Заказчик и участник закупки, с которым заключаются договор (далее в главе – стороны), могут проводить преддоговорные переговоры, в том числе путем направления участником закупок протоколов разногласий.  При проведении преддоговорных переговоров сторонам запрещается принимать решения об изменении существенных условий заключаемого договора, за исключением отдельных случаев, прямо упомянутых в настоящем Положении.  Проведение преддоговорных переговоров не освобождает стороны от обязанности заключения договора по результатам проведения закупки, за исключением отдельных случаев, определенных настоящим Положением.  Заказчик не обязан учитывать (полностью или частично) замечания участника закупки к положениям проекта договора, за исключением случаев наличия замечаний, касающихся внутренних противоречий в тексте проекта договора, возникших по вине заказчика.  Заказчик обязан принять решение об отказе заключения договора с победителем закупки или с иным участником закупки, с которым принято решение о заключении договора в соответствии с настоящим Положением, в случае, если после составления протокола, но до заключения договора было выявлено:  наличие в составе заявки такого участника закупки недостоверных сведений, предоставление которых требовалось в соответствии с условиями извещения о закупке;  несоответствие участника закупки требованиям, установленным извещением о такой закупке.  Заказчик вправе принять решение об отказе от заключения договора с победителем закупки по следующим основаниям:  1) наличие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих заключению договора по результатам проведенной закупки;  2) необходимость исполнения предписания надзорных органов и (или) вступившего в законную силу судебного акта, если это исполнение влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки;  3) изменение нормативных правовых актов, затрагивающее предмет договора или условия исполнения договора, если это влечет невозможность заключения договора в соответствии с результатами закупки;  4) иные обстоятельства, с которыми закон связывает возможность отказа от заключения договора.  Информация об отказе от заключения договора должна быть официально размещена в ЕИС не позднее чем через три дня после принятия такого решения.  Отказ заказчика от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок выявит обстоятельства, предусмотренные настоящим пунктом.  При принятии решения об отказе от заключения договора с участником заказчик размещает в ЕИС в день принятия такого решения протокол отказа от заключения договора, в котором указываются следующие сведения:  1) дата подписания протокола;  2) указание на отказ от заключения договора с участником закупки, а также указание пункта Положения, на основании которого было принято решение о таком отказе;  3) указание на содержащиеся в заявке такого участника закупки сведения, которые были признаны комиссией недостоверными;  4) иная информация, размещаемая в протоколе отказа от заключения договора по решению заказчика. |
| 32 | **Основания и последствия признания закупки несостоявшейся** | Если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе оферт только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, запрос оферт признается несостоявшимся. Заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).  В случае если запрос оферт признается несостоявшимся по причине того, что в таком запросе не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе оферт комиссией отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе, заказчик вправе провести новую закупку. |
| 33 | **Информация о праве Заказчика отказаться от проведения закупки** | Заказчик имеет право в любой момент отказаться от проведения закупки, в том числе на стадии заключения договора, и самостоятельно выбрать победителя, исходя из того какое из предложений заказчик считает самым оптимальным. При отказе Заказчик не возмещает участникам закупок понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в запросе оферт. |
| 34 | **Сведения о приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами** | Заказчик предоставляет установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (Постановление № 925) приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами (приоритет).  Предоставление приоритета обеспечивается включением в документацию следующих сведений:  требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;  положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;  сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;  условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;  условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;  условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации  (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;  положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора; 9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  Приоритет не предоставляется в случаях, указанных в пункте 6 Постановления № 925.  Указанный приоритет применяется к товарам, происходящим из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, на равных условиях с товарами российского происхождения.  Происхождение товаров из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики подтверждается сертификатами о происхождении товара, выдаваемыми уполномоченными органами (организациями) Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики.  Антидемпинговые меры при проведении закупки НЕ УСТАНОВЛЕНЫ |

Приложения:

1. Приложение №1 - Форма заявки на участие;

2. Приложение №2 - Проект договора;

3. Приложение №3 - Техническое задание;

4. Приложение №4 - Обоснование начальной (максимальной) цены договора.

Приложение № 1

к извещению на проведение запроса оферт в электронной форме

**Форма № 1**

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ОФЕРТ

**На бланке организации** (при наличии) **Заказчику:**

Дата, исх. Номер.

*ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ОФЕРТ*

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*(наименование запроса оферт в электронной форме, номер и наименование лота)*

Изучив условия извещения на проведение запроса оферт в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и проекта договора на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному запросу оферт в электронной форме законодательство и нормативные, правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фирменное наименование (наименование) (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица))*

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)* сообщает о согласии участвовать в запросе оферт в электронной форме на условиях, установленных в прилагаемых документах, и направляет настоящую заявку.

Мы согласны поставить товары (выполнить работы, оказать услуги), предусмотренные запросом оферт в электронной форме в соответствии с условиями, изложенными в проекте договора и техническом задании.

Исполняя наши обязательства и изучив извещение о запросе оферт в электронной форме на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(предмет договора)

в том числе условия и порядок проведения настоящей закупки, и проект договора, мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. участника закупки)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)* уполномоченного в случае признания нас победителем запроса оферт в электронной форме подписать договор, согласны поставить товар (выполнить работы, оказать услуги), предусмотренные извещением о закупке на следующих условиях:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/ п** | **Наименование товара**  **(работы, услуги), торговое**  **наименование/товарный знак (при наличии)** | | | **Ед. изм.** | **Кол-во** | | **Цена за единицу, руб.,**  **(в т. ч.**  **НДС/ без НДС)** | **Сумма, руб., (в т.ч. НДС/ без НДС)** | |
| 1 |  | | |  |  | |  |  | |
| 2 |  | | |  |  | |  |  | |
| 3. |  | | |  |  | |  |  | |
| … |  | | |  |  | |  |  | |
| **ИТОГО:** | | | | | | | | | |
| **ОПИСАНИЕ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА (ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ,**  **ОКАЗЫВАЕМОЙ УСЛУГИ)** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Срок поставки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_ дней) с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. **Требования к качеству товара, работы, услуги:** (указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.    **Требования к техническим характеристикам товара, работы, услуги:** | | | | | | | | |  |
|  | | № | Наименование товара | | | Характеристики Товара | | | Страна происхождения |
| 1. |  | | |  | | |  |
| 2. |  | | |  | | |  |
| …. |  | | |  | | |  |
| **Требования к размерам, упаковке, отгрузке товара:** (указать) \_\_\_\_\_. | | | | | | |  |

Мы ознакомлены с условиями, содержащимися в договоре, влияющими на стоимость поставляемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг).

Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товар (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса оферт в электронной форме, условиями договора, согласно нашей заявки.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с проектом (Приложение № 2 к извещению на проведение запроса оферт в электронной форме) с учетом приложений к договору, которые будут нами заполнены по формам, представленным в проекте договора и условиями наших предложений.

Мы извещены о включении сведений о нас в реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения от заключения договора.

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В подтверждение вышеуказанных сведений к настоящей заявке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе оферт в электронной форме.

Цена, указанная в нашей заявке, включает налоги, пошлины и прочие сборы, которые поставщик (подрядчик, исполнитель) договора должен оплачивать в связи с выполнением условий договора.

Предлагаемая нами цена договора, заключаемого по результатам запроса оферт в электронной форме, составляет: *\_\_\_\_\_\_\_ руб. (сумма прописью), в т.ч. НДС \_\_% (если предусмотрен) \_\_\_\_ руб. (сумма прописью).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (подпись) (ФИО)*

*М.П.*

**Инструкция по заполнению заявки:**

*Примечание:*

*\*\** Заявка на участие в запросе оферт в электронной форме участника закупки должна включать в себя следующие сведения:

согласие участника запроса оферт в электронной форме на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса оферт в электронной форме;

при осуществлении закупки товара или закупки работы, услуги, для выполнения, оказания которых используется товар:

- конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным извещением о проведении запроса оферт в электронной форме, и указание на товарный знак (при наличии). Информация, предусмотренная настоящим подпунктом, включается в заявку на участие в запросе оферт в электронной форме в случае отсутствия в извещении о проведении запроса оферт в электронной форме указания на товарный знак или в случае, если участник закупки предлагает товар, который обозначен товарным знаком, отличным от товарного знака, указанного в извещении о проведении запроса оферт в электронной форме.

\*\*\* Участник закупки должен указать наименования страны происхождения поставляемых товаров.

Страна происхождения товара, работ, услуг указывается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами". Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, работ, услуг, указанных в заявке на участие в закупке.

Участник закупки относится к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

В случае предоставлении недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в настоящей заявке участника, организатор отстраняет участника закупки на любом этапе ее проведения. В случае отсутствия в информации о наименовании страны происхождения товара, работы, услуги в настоящей заявке указания декларирования страны происхождения поставляемого товара, работы, услуги не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как предложение о поставке иностранных товаров.

**Форма № 2**

**Заказчику:**

Дата, исх. номер.

ДАННЫЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Сведения об участнике |
| 1 | Наименование участника процедуры закупки |  |
| 2 | Юридический адрес |  |
| 3 | Почтовый адрес |  |
| 4 | Фактическое место нахождения |  |
| 5 | Фамилия, имя, отчество (для физического лица) |  |
| 6 | Сведения о месте жительства (для физического лица) |  |
| 7 | Банковские реквизиты: |  |
| 8 | ИНН |  |
| 9 | КПП |  |
| 10 | ОГРН |  |
| 11 | ОКПО |  |
| 12 | ФИО руководителя |  |
| 13 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника или доверенности, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 14 | Факс с указанием кода города |  |
| 15 | Адрес электронной почты |  |
| 16 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица, связанным с проведением закупки, с указанием Участника с указанием должности и контактного телефона |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (подпись) (ФИО)*

**М.П.**

*Примечание: Участники закупки заполняют анкету по всем позициям, в случае отсутствия каких-либо данных ставится прочерк.*

**Форма № 3**

ДЕКЛАРАЦИЯ СООТВЕТСТВИЯ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ ТРЕБОВАНИЯМ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РФ

**На бланке организации** (при наличии) **Заказчику:**

Дата, исх. номер.

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

*(наименование участника закупки)*

соответствует установленным требованиям к участнику закупки п. 21 настоящего извещения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность) (подпись) (ФИО)* М.П. **Форма № 4**

**Для физических лиц**

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)*

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(*вид документа, № документа, когда и кем выдан)*

даю согласие на обработку моих персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Заказчик).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

Паспортные данные;

Государственная регистрация в качестве ИП;

Идентификационный номер налогоплательщика;

Банковские реквизиты;

Вид деятельности субъекта;

 Контактный телефон.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых заказчиком способов обработки:

Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия субъекта;

Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);

Уточнение (обновление, изменение) персональных данных;

Использование персональных данных заказчиком в связи с заключением договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключенного по результатам закупочной процедуры.

Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(расшифровка подписи)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Приложение №3 к извещению о**

**проведении запроса оферт**

**ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ**

**Техническое задание**

**на поставку горюче-смазочных материалов (ГСМ) по топливным картам для нужд МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «Антрацитовское зеленое хозяйство»**

***Прилагается отдельным файлом***

Приложение № 4

к извещению на проведение запроса оферт в электронной форме

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

**на поставку подарочных рамок.**

Прилагается отдельным файлом

1. При наличии в документации о проведении запроса оферт требования о предоставлении обеспечения исполнения договора. [↑](#footnote-ref-1)
2. При наличии в документации о проведении запроса оферт требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств. [↑](#footnote-ref-2)