**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАУ г.о. Самара «Парки Самары»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.А.Уланов

« » 2025 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ**

В соответствии с п. 3.1.1. типового положения о закупке товаров, работ, услуг

заказчиками городского округа Самара.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Способ закупки | Запрос котировок |
| 2 | Наименование,  место нахождения, почтовый адрес,  адрес электронной почты,  номер контактного телефона заказчика | Муниципальное автономное учреждение городского округа Самара «Парки Самары»  РФ, 443010, г. Самара, Красноармейская, д. 2 mpparksamara@mail.ru  8 (846) 332-11-63 |
| 3 | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | Поставка твердого противогололедного реагента «Бионорд Универсальный (BIONORD-GREEN)» (или эквивалент)  ОКПД2: 20.59.43.130, ОКВЭД2: 20.59  Единица измерения: кг  Количество: 15000 |
| 4 | Сведения о начальной (максимальной) цене договора | 493800 (Четыреста девяносто три тысячи восемьсот) рублей 00 копеек (с учетом расходов на перевозку, страхования, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей) |
| 5 | Сведения о начальной (максимальной) цене единицы товара | 32,92 рубля за 1 кг |
| 6 | Порядок формирования цены договора | Цена договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Поставщика, связанные с исполнением договора, включая расходы на транспортировку, уплату всех видов налогов, сборов, пошлин и других обязательных платежей, установленных законодательством РФ. Способ формирования – метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка). |
| 7 | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Место поставки: в соответствии с условиями договора, технического задания (Приложение №2), Сроки поставки: в соответствии с условиями договора, технического задания.  Условия поставки: в соответствии с условиями договора, приложениями к договору, в соответствии с действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами, применяемым к условиям оказания услуги в соответствии с предметом договора. |
| 8 | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Все платежи по Договору осуществляются в валюте Российской Федерации в безналичной форме.  Оплата услуги производится Заказчиком в течение 7 (Семь) рабочих дней с момента после получения товарной накладной или УПД |
| 9 | Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика | В соответствии с условиями договора, технического задания в соответствии с действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими требования к качеству и безопасности оказания услуги в соответствии с предметом договора.  Все применяемые и используемые в ходе выполнения работ товары, материалы и оборудование должны соответствовать ГОСТ, ТУ и другим обязательным требованиям по качеству и иметь действующие сертификаты соответствия, сертификаты качества, санитарно-эпидемиологические заключения или сертификаты, сертификаты пожарной безопасности, технические паспорта и протоколы испытаний и разрешены для использования на территории Российской Федерации. Импортное оборудование должно иметь сертификат соответствия на применение на территории Российской Федерации. |
| 10 | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, сроки проведения закупки | 9.1. Документация о закупке размещена с 26.08.2025 г по 03.09.2025 г. в свободном доступе в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru) и на сайте ЭТП ФЕДЕРАЦИЯ ЗАКУПОК (https://торги.223фз.рф.)  9.2. Дата и время начала срока подачи заявок на участие в закупке: 26.08.2025 г. 15-00 час. (MSK + 1). на сайте ЭТП ФЕДЕРАЦИЯ ЗАКУПОК (https://торги.223фз.рф.)  9.3. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке: 03.09.2025 г. 08-00 час. (MSK + 1).  9.4. Дата, время и место открытия доступа к заявкам участников на участие в закупке:  03.09.2025 г. 08-00 час. (MSK + 1), сайт Оператора ЭТП ФЕДЕРАЦИЯ ЗАКУПОК (https://торги.223фз.рф.)  9.5. Дата и время проведения запроса котировок на сайте ЭТП: 03.09.2025 г. 08-00 час. (MSK + 1).  9.6. Дата подведения итогов закупки: 03.09.2025 г  Место подведения итогов закупки: 443010 г. Самара, ул. Красноармейская, 2. |
| 10 | Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке | Не установлено |
| 11 | Размер обеспечения исполнения договора, порядок предоставления, требования к обеспечению | Не установлено |
| 12 | Информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами. | В соответствии с постановлением Правительства РФ от 23.12.2024 № 1875 «О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» установлено **ограничение** закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами:  а) заключение договора на поставку товара, происходящего из иностранного государства, если поданы заявка на участие в закупке, признанная по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения  б) не допускается при исполнении договора замена товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения.  в) Для подтверждения происхождения товаров из Российской Федерации участник закупки указывает в составе заявки на участие в закупке:  1) В отношении товаров, страной происхождения которых является Российская Федерация:  - номер реестровой записи из реестра российской промышленной продукции;  2) В отношении товаров, страной происхождения которых является государство - член Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации:  - номер реестровой записи из евразийского реестра промышленных товаров |
| 13 | Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | 13.1.1 Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  13.1.2 Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;  13.1.3 Не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;  13.1.4 Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;  13.1.5 Отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  13.1.6 Участник закупки – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  13.1.7 Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;  13.1.8 Отсутствие обстоятельств, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:  а) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;  б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником закупки;  в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником закупки. Выгодоприобретателем для целей настоящей статьи является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;  13.1.9 Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ;  13.1.10 Участник закупки не является юридическим лицом, физическим лицом, в отношении которых применяются специальные экономические меры (лицом, находящимся под санкциями) в соответствии с Указом Президента РФ от 03.05.2022 № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», а также находящейся под их контролем организацией;  13.1.11 Участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».  13.2. Участник закупки должен включить в состав заявки копии следующих документов, подтверждающих его соответствие вышеуказанным требованиям:  13.2.1. Устав в действующей редакции – для юридических лиц;  13.2.2. Протокол (решение, приказ, распоряжение) о назначении руководителя – для юридических лиц;  13.2.3. Доверенность (если заявка подписывается по доверенности);  13.2.4. Свидетельство о присвоении ОГРН – для юридических лиц/ свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей;  13.2.5. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (присвоении ИНН/КПП) – для юридических лиц (Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (присвоении ИНН) – для индивидуальных предпринимателей);  13.2.6. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее, чем за 30 дней до даты начала подачи заявок;  13.2.7. Анкета Участника закупки;  13.2.8. Письмо о подаче Заявки на участие в запросе котировок;  13.2.9. Согласие участника на поставку товара на условиях, предусмотренных документацией.  13.2.10. Согласие участника закупки на обработку персональных данных (в случае, если участником закупки является физическое лицо).  13.2.11. Описание поставляемого товара или выполняемой работы (количественные и качественные характеристики, наименование страны происхождения.  13.2.12. Все указанные документы не должны содержать недостоверные сведения. |
| 14 | Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок | 14.1. Заявки на участие в запросе котировок представляются участниками по форме и в порядке, а также до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок.  14.2. Любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении котировок, вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок.  14.3. Заявка на участие в запросе котировок подается в форме электронного документа в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, и должна быть написана только на русском языке. Отдельные документы в составе заявки (или их части) могут быть на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русском языке.  14.4. Заявка на участие в запросе котировок, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, регистрируется оператором ЭТП путем присвоения ей порядкового номера и подтверждения в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса котировок, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.  14.5. Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается с наступлением срока открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок.  14.6. Заявка подлежит возврату подавшему ее участнику запроса котировок в случае:  14.6.1. Подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных настоящим извещением;  14.6.2. Подачи одним участником запроса котировок двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В данном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в таком запросе котировок;  14.6.3. Получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.  14.7. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать информацию:  14.7.1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурса, главного бухгалтера (если участником закупки является юридическое лицо); фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника;  14.7.2. Согласие участника закупки на обработку персональных данных (для физического лица);  14.7.3. Полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении процедуры закупки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученных не ранее чем за один месяц до дня размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса;  14.7.4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса – юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо копию приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее в настоящем разделе – руководитель). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) (при наличии печати) или уполномоченным руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  14.7.5. Копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица);  14.7.6. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.  При этом отсутствие в составе заявки вышеуказанных документов подтверждает, что для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой.  14.7.7. Документы, подтверждающие соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки или копии таких документов;  14.7.8. Согласие участника запроса котировок исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок;  14.7.9. Предложение участника запроса котировок в отношении объекта закупки, в том числе о цене договора, сведения о НМЦ единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;  14.7.10. При закупке товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении работ (оказании услуг) - характеристики такого товара в соответствии с показателями, установленными в извещении о проведении запроса котировок;  14.7.11. Информацию о наименовании страны происхождения поставляемого товара (в том числе товара, поставляемого заказчику при выполнении работ, оказании услуг).  При этом отсутствие в заявке на участие в запросе котировок указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранного товара. |
| 15 | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | 15.1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении закупки.  15.1.1. При осуществлении Заказчиком закупки в электронной форме - в порядке, предусмотренном статьей 3.3 Федерального закона № 223-ФЗ,  15.2. В течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса Заказчик размещает в ЕИС разъяснения с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.  15.3. Заказчик вправе не давать разъяснений положений извещения о конкурентной закупке, если запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. |
| 16 | Заключение договора по результатам запроса котировок | 16.1. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене единицы товара, предложенной в заявке на участие в запросе котировок победителя запроса котировок или в заявке на участие в запросе котировок участника запроса котировок, с которым заключается договор в случае уклонения такого победителя от заключения договора.  16.2. Если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок, в договор включается условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.  16.3. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола.  16.4. При уклонении победителя запроса котировок от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с участником запроса котировок, заявке на участие в запросе котировок которого присвоен второй номер.  16.5. Проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок (в случае согласия участника запроса котировок, заявке на участие в запросе котировок которого присвоен второй номер, заключить договор) составляется Заказчиком путем включения в него условий исполнения договора, предложенных этим участником.  16.6. Проект договора подлежит направлению Заказчиком с использованием ЭТП данному участнику в срок, не превышающий 10 дней с даты признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения договора. Одновременно с подписанием договора данный участник обязан представить документы, подтверждающие обеспечение исполнения договора (при наличии такого требования в извещении)  16.7. Непредставление участником запроса котировок, заявке на участие которого присвоен второй номер, Заказчику подписанного договора и обеспечения исполнения договора в срок, установленный извещением о проведении запроса котировок, не считается уклонением данного участника от заключения договора. В данном случае запрос котировок признается несостоявшимся |
| 17 | Порядок внесения изменений в договор | 17.1. Предусмотрена возможность изменения условий договора:  17.2. При снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;  17.3. При уменьшении потребности Заказчика в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор;  17.4. При увеличении потребности Заказчика в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, но не более чем на тридцать процентов предусмотренного договором объема товаров, работ, услуг или при выявлении потребности в дополнительном объеме товаров, работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором. Цена единицы дополнительно поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, работы, услуги;  17.5. При увеличении потребности Заказчика в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, более чем на тридцать процентов предусмотренного договором объема товаров, работ, услуг или при выявлении потребности в дополнительном объеме товаров, работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором - по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств, в ведомственном подчинении которого находится организация. Цена единицы дополнительно поставляемого товара, оказываемой услуги, выполняемой работы должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, работы, услуги;  17.6. При изменении в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы и услуги |

Рекомендуемыеформы документов, включаемых в заявку на участие в запросе котировок:

Форма 1 – Письмо о подаче Заявки на участие в запросе котировок (составляется на фирменном бланке участника закупки).

Форма 2 – Анкета участника закупки.

Письмо о подаче Заявки на участие в запросе котировок (Форма 1)

« \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив извещение о проведении запроса котировок № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, опубликованное в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru) и на ЭТП ФЕДЕРАЦИЯ ЗАКУПОК (<https://торги.223фз.рф>.) принимая установленные в них требования и условия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)*

зарегистрированное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(юридический адрес Участника закупки)*

декларирует свое соответствие установленным требованиям к участникам закупки и выражает согласие на ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** на условиях, предусмотренных документацией о закупке.

Настоящая Заявка на участие в запросе котировок дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Анкета Участника закупки (Форма 2)**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(полное наименование Участника, юридический адрес)*   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об Участнике** | | 1 | Организационно-правовая форма и наименование организации – Участника (полное и сокращенное) |  | | 2 | Дата государственной регистрации |  | | 3 | ИНН/КПП, ОГРН, ОКВЭД, ОКПО, ОКТМО |  | | 4 | Юридический адрес |  | | 5 | Почтовый адрес |  | | 6 | Фактический адрес |  | | 7 | Должность, Ф.И.О. избранного (назначенного) на должность руководителя Участника либо иного лица, имеющего право согласно учредительным документам без доверенности действовать от имени данного юридического лица |  | | 8 | Ф.И.О главного бухгалтера, телефон |  | | 9 | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  | | 10 | Факс Участника (с указанием кода города) |  | | 11 | Адрес электронной почты Участника, web-сайт |  | | 12 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  | | 13 | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  | | 14 | Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (дата, номер, кем выдано) |  | | 15 | Ф.И.О. ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  | | 16 | Сведения о необходимости одобрения заключения сделки уполномоченными органами управления Участника |  | | 17 | Режим налогообложения |  |   Мы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование организации или ФИО Участника)*  осведомлены и согласны с условием, что в случае признания нас Победителем закупки, уклонившимся от заключения договора, сведения о нас будут внесены в Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).  Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  *(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)* |

**Приложение №1** Проект договора – отдельным файлом

**Приложение №2** Техническое задание

**Приложение №3** Спецификация